

**Перечень
технической документации на Здание и иных документов,
связанных с управлением Зданием, расположенным по адресу:
г. Улан-Удэ, ул. Балтахинова, 15
по состоянию на « 01 » июля 2019 г.**

№№ п/п	Наименование документов	Количество документов/лист ов в документах
1.	Проектно-сметная документация, в соответствии с которой осуществлено строительство здания	Согласно прилагаемой отдельной описи по составу проекта
2.	Акт приема законченного строительством здания от застройщика	
3.	Разрешение на ввод здания в эксплуатацию	
4.	Технический паспорт на здание	
5.	Журнал по эксплуатации здания	
6.	Схемы внутренних инженерно-технических систем здания:	
6.1.	Однолинейная схема электроснабжения здания.	
6.2.	Принципиальная схема теплового узла.	
6.3.	Схема системы отопления	
6.4.	Схема систем вентиляции	
6.5.	Схема системы дымоудаления	
6.6.	Схема системы холодного водоснабжения	
6.7.	Схема системы пожарного водопровода	
6.8.	Схема системы горячего водоснабжения	
6.9.	Схема системы канализации	
6.10.	Схема системы внутренних водостоков	
6.11.	Схема системы пожарной сигнализации (автоматизации пожаротушения)	
6.12.	Схема системы фонтана	
6.13.	Схема системы водяного холодоснабжения «Чиллер».	
7.	Паспорта на приборы учета, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное обслуживающего более одного помещения в здании оборудование:	
7.1.	Электросчетчики	
7.2.	Прибор учета тепла и расхода теплоносителя	
7.3.	Водомеры холодной и горячей воды	
7.4.	Оконечное оборудовании системы пожарной сигнализации (автоматизированного пожаротушения)	
7.5.	Систем вентиляции	
7.6.	Системы дымоудаления	
7.7.	Лифтов и эскалаторов	
8.	Копия кадастрового плана (карты) земельного участка	
9.	Акты установки и приемки в эксплуатацию общих приборов учета коммунальных ресурсов	
10.	Исполнительная схема контура заземления	
11.	Протоколы измерения сопротивления электросетей	
12.	Копия Градостроительного плана земельного участка	
13.	Акты освидетельствования скрытых работ	
14.	Протоколы измерения шума и вибрации	
15.	Протоколы измерения параметров вентиляции	
16.	Разрешение на присоединение мощности к сети электроснабжающей организации	
17.	Разрешение на присоединение мощности к сети теплоснабжающей организации	
18.	Акты разграничения эксплуатационной ответственности по инженерным сетям электроснабжения, теплоснабжения, холодного водоснабжения, водоотведения (канализации) с ресурсоснабжающими организациями	
19.	Договоры с ресурсоснабжающими организациями и исполнителями работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества здания и иные, связанные с управлением и охраной здания	
20.	Журнал показаний общих приборов учета коммунальных ресурсов в здании	
21.	Акты технических осмотров элементов (объектов) составляющих общее имущество здания	
22.	Акты приемки результатов выполненных работ (услуг) по ремонту общего имущества здания	
23.	Журнал (книга учета) заявлений (обращений) собственников и пользователей помещений в здании по вопросам содержания и ремонта общего имущества здания и обеспечения предоставления коммунальных услуг.	
24.	Соглашение собственников по владению, пользованию, распоряжению в допустимых пределах, содержанию и ремонту общего имущества здания	
25.	Реестр собственников и пользователей помещений в здании	
26.	Утвержденное «Положение об общем собрании собственников помещений в здании»	
27.	Документы созыва и проведения общих собраний собственников помещений в здании (список собственников помещений в Здании, сообщения о созыве собрания, протоколы собрания, протоколы счетной комиссии о	

	подведении итогов голосования на собрании, письменные решения собственников (бюллетени для голосования) по вопросам повестки дня собраний, документы принятые (утвержденные) собранием)	
28.	Состав общего имущества здания, утвержденный общим собранием собственников помещений в здании.	
29.	Планы – перечни работ (услуг) по содержанию и ремонту общего имущества здания на соответствующие финансовые годы, утвержденные общим собранием собственников помещений в здании	
30.	Финансовые планы (сметы доходов и расходов) по содержанию и ремонту общего имущества здания на соответствующие финансовые годы, утвержденные общим собранием собственников помещений в здании	
31.	Договоры управления зданием, заключенные управляющей организацией с собственниками помещений в здании	
32.	Отчеты управляющей организации о выполнении условий договора управления зданием, в т.ч. соответствующих плана – перечни работ (услуг) и финансового плана (сметы доходов и расходов) по содержанию и ремонту общего имущества здания	
33.	Акты приема передачи документации, указанной в настоящем перечне от одного ответственного лица другому.	
34.	Иные документы, установленные решением общего собрания собственников помещений в здании.	

Примечания:

1. Необходимо указание на форму документа: оригинал; нотариально заверенная копия; копия, заверенная органом, выдавшим документ; ксерокопия или др.

2. Ответственное лицо (управляющая организация) обязана принимать, хранить и передавать документацию, указанную в приложении и вносить в нее необходимые изменения. В случае отсутствия документов, указанных в настоящем перечне, или необходимости восстановления содержания имеющихся документов, работы по изготовлению недостающих документов или их обновлению могут быть включены в перечень услуг и работ по содержанию общего имущества в здании.

«Управляющий»

«Собственники»

Общество с ограниченной ответственностью
«ЛИДЕР»

От имени «Собственников» и за их счет

Директор

Председатель Совета собственников


/ Дашидондоков Ц.Д. /


/ Банчиков А.В. /